代　理　人　選　任　通　知　書

東京電機大学中学校・高等学校
学校長　殿

私の証明書申請にかかる事務について，以下の者を代理人と定めます。

年　　月　　日

代理人	氏名　㊞
	現住所 （郵便番号：　　－　　） （本人との関係：　　） （日中の連絡先電話番号：　　）
委任事項	（委任する事項の番号に〇を附してください） １．証明書の申請 ２．証明書の受領 ３．その他証明書発行に関わる一切の事務
委任期間	（いずれかを選択して〇を附してください。2を選んだ場合，委任する期間を記入してください） １．特に定めない ２．期間を定める（　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日）
本人	氏名　㊞
	現住所 （郵便番号：　　－　　） （日中の連絡先電話番号：　　）

ご注意

- 代理人選任通知書提出時に、ご本人と代理人の方の身分証明書の写しを添付してください
  身分証明書として使用可能なものは以下のもので、官公庁及び学校法人が発行したものです
  本　人：氏名および生年月日が記載されたもの（運転免許証・健康保険証など）
  代理人：氏名および住所・顔写真が記載されたもの（運転免許証など。申請・受取りを郵送で行う場合は顔写真は不要）
- ご提出された代理人選任通知書と身分証明書の写しは返却いたしません。代理人選任通知書が他でも必要な場合は、委任状を任意の書式で作成し窓口で提示してください。
- 未成年者の親権者が申請する場合は、代理人選任通知書に代えて本人と親権者の方の関係を証明する書類（健康保険証など）を提示することもできます。（代理人の方の身分証明書は必要です）